



**Regulamin wystawiania i przesyłania faktur drogą elektroniczną  
przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu ul. Karowa 1**

1. Podstawą prawną do przesyłania faktur drogą elektroniczną jest Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1221), zwana dalej „Ustawą o VAT”.
2. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Elblągu ul. Karowa 1, zwany dalej MOSIR, wystawia i przesyła faktury, korekty faktur oraz duplikaty w formie elektronicznej, w postaci dokumentu elektronicznego w formacie pliku PDF zgodnie z przepisami ustawy o VAT, gwarantując autentyczność ich pochodzenia oraz integralność ich treści.
3. Warunkiem wystawienia i przesłania faktur w formie elektronicznej jest wyrażenie przez Odbiorcę zgody na wystawienie i przesłanie faktur w formie elektronicznej poprzez złożenie stosownego oświadczenia, którego wzór stanowi zał. nr 1.
4. Wypełnione i podpisane oświadczenie należy dostarczyć do siedziby MOSIR w formie papierowej lub przesłać podpisany skan dokumentu na adres e-mail: [mosir@mosir.elblag.eu](mailto:mosir@mosir.elblag.eu).
5. MOSIR na podstawie otrzymanego od Odbiorcy oświadczenia będzie przysyłał do Odbiorcy faktury w formie elektronicznej z adresu skrzynki nadawczej: [efaktury@mosir.elblag.eu](mailto:efaktury@mosir.elblag.eu).
6. Odbiorca w przypadku zmiany adresu skrzynki odbiorczej zobowiązany jest pisemnie poinformować o tym fakcie MOSIR, poprzez wypełnienie i podpisanie wniosku o zmianę adresu e-mail, który stanowi zał. nr 2 do niniejszego regulaminu. Wypełniony i podpisany wniosek należy dostarczyć do siedziby MOSIR w formie papierowej lub przesłać podpisany skan dokumentu na adres e-mail: [mosir@mosir.elblag.eu](mailto:mosir@mosir.elblag.eu).
7. W przypadku niedopełnienia przez Odbiorcę obowiązku, o którym mowa w pkt. 6, doręczenie e-faktury na dotychczasowy adres e-mail uważa się za skuteczne.
8. Odbiorca może wycofać zgodę na wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej poprzez wysłanie wypełnionego oświadczenia, którego wzór stanowi zał. nr 3 do niniejszego regulaminu. Wypełnione i podpisane oświadczenie należy przesać pocztą, dostarczyć osobiście lub przesać skan dokumentu na adres e-mail: [mosir@mosir.elblag.eu](mailto:mosir@mosir.elblag.eu).
9. MOSIR zaprzestaje wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej najwcześniej od dnia następnego po dniu, w którym otrzymał rezygnację od Odbiorcy lub w terminie wskazanym przez Odbiorcę w rezygnacji.
10. Odbiorca oświadcza, że będzie odbierał faktury elektronicznie pod podanym przez siebie adresem skrzynki odbiorczej i zobowiązuje się do przekazywania informacji o zmianie adresu e-mail na zasadach określonych w pkt. 6 niniejszego Regulaminu.
11. MOSIR jest administratorem danych osobowych Odbiorcy usług zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 922 ze zm.). Dane osobowe Odbiorcy będą przetwarzane przez MOSIR w celu realizacji usługi, o której mowa w niniejszym regulaminie. Odbiorcy przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo ich poprawienia w każdym czasie.
12. Treść niniejszego Regulaminu dostępna jest na stronie internetowej MOSIR [www.mosir.elblag.eu](http://www.mosir.elblag.eu).
13. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności Kodeksu Cywilnego i Ustawy o VAT.
14. Regulamin obowiązuje od dnia 01-09-2017 r.

Załączniki:

1. Zgoda na wystawienie i przesyłanie przez MOSIR faktur w formie elektronicznej
2. Wniosek o zmianie adresu e-mail
3. Oświadczenie o wycofaniu zgody na wystawianie i przesyłanie przez MOSIR